



*Comune di*  
*Castiglione d'Orcia*  
*(Provincia di Siena)*



**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA RICERCA DI SPONSOR PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI CULTURALI, TURISTICI E INFRASTRUTTURALI**

Il Comune di Castiglione d'Orcia con sede in Viale Marconi 11/a - 53023 con il presente avviso pubblico intende procedere alla ricerca di uno sponsor per il finanziamento di progetti culturali, turistici e infrastrutturali.

**Art. 1) Soggetto promotore dell'iniziativa**

Il Comune di Castiglione d'Orcia, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di Sponsee. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

**Art. 2) Finalità**

Il Comune di Castiglione d'Orcia perseguendo la piena valorizzazione del principio di sussidiarietà, intende promuovere e sostenere un sistema di coordinamento per le sponsorizzazioni allo scopo di favorire la collaborazione fra pubblico e privato e la realizzazione di eventi e progetti dell'Amministrazione. Le sponsorizzazioni devono supportare l'innovazione e l'organizzazione, realizzare maggiori economie e migliorare la qualità dei servizi culturali e turistici. La sponsorizzazione non va considerata come l'espletamento di un'attività finalizzata al solo reperimento di risorse economiche atte alla realizzazione di un progetto, ma come l'instaurarsi di un rapporto di collaborazione pubblico - privato, sinergico nella realizzazione nell'interesse pubblico, tenendo conto delle peculiarità del soggetto privato.

**Art. 3) Definizioni**

Ai fini del presente avviso si intende:

- a) per "Contratto di sponsorizzazione" un contratto mediante il quale il Comune (Sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (Sponsor), che si obbliga a fornire a titolo gratuito una determinata prestazione, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale in appositi predefiniti spazi pubblicitari;
- b) per "Sponsorizzazione" ogni contributo in beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale;
- c) per "Sponsor" la persona fisica o giuridica che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- d) per "Sponsee": il soggetto sponsorizzato che rende una prestazione di mezzi, consistente nella divulgazione dei segni distintivi dello Sponsor in modi diversi da contratto;
- e) per "Spazio pubblicitario" lo spazio fisico o il supporto di veicolazione delle informazioni di volta in volta messe a disposizione dal Comune per la pubblicità dello Sponsor.

Ai fini del presente avviso sono individuati come logo, marchio o segno distintivo le rappresentazioni grafiche o le immagini o le rappresentazioni testuali utilizzate dallo Sponsor come elemento illustrativo della propria attività o del proprio ruolo commerciale, da veicolare a fini pubblicitari.

**Art. 4) Progetto, iniziative ed eventi oggetto di sponsorizzazione**

Le offerte di sponsorizzazione avranno come oggetto il **progetto e le iniziative** riassunti nella tabella di seguito riportata. Nel corso dell'anno l'elenco potrà essere aggiornato ed implementato in caso di nuove iniziative/progetti. In tal caso l'elenco sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Castiglione d'Orcia e le proposte di sponsorizzazione saranno soggette alle stesse modalità del presente avviso.

**PROGETTO DI SPONSORIZZAZIONE**

<b>INIZIATIVE CULTURALI E TURISTICHE DEL COMUNE DI CASTIGLIONE D'ORCIA - ALLESTIMENTO E PROMOZIONE DI EVENTI</b>	
<b>INIZIATIVE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>
<i>Attività didattiche musei comunali</i>	L'iniziativa intende incrementare l'offerta culturale collegata ai musei comunali (Sala d'arte San Giovanni e Torre di Tintinnano) con iniziative rivolte sia alle scuole sia ai visitatori. Il calendario delle attività previste si sviluppa durante i mesi estivi con iniziative realizzate in collaborazione con il soggetto gestore e con la Fondazione Musei Senesi.
<i>Allestimento e sistemazione aree a verde pubblico</i>	In occasione di alcuni particolari eventi (Feste d'Autunno, eventi sportivi, Calici di stelle, Feste patronali ecc...) si rende necessario provvedere alla sistemazione e manutenzione delle aree a verde pubblico e aree attrezzate presenti sul territorio comunale.
<i>Feste d'Autunno</i>	In occasione delle feste d'autunno previste a Vivo e Campiglia l'Amministrazione provvedere alla promozione degli eventi in collaborazione con le Associazioni di volontariato. Si tratta di manifestazioni che vedono una grande partecipazione e che rappresentano un momento di promozione del territorio, dei suoi prodotti, della sua cultura gastronomica.
<i>Calici di Stelle</i>	La manifestazione è organizzata dalla Strada del Vino Orcia e dal comune di Castiglione d'Orcia, con la collaborazione del Consorzio del Vino Orcia delle associazioni di volontariato e dei commercianti di Castiglione d'Orcia. In programma degustazioni, spettacoli e gastronomia.
<i>Attività Consulta delle</i>	Con la costituzione della Consulta delle Associazioni

<b>Associazioni</b>	<p>l'Amministrazione Comunale realizza i seguenti obiettivi:</p> <p>a) coordinare tra loro le diverse Associazioni e aggregazioni presenti sul territorio; ricercare, collaborazione al fine di incrementare iniziative congiunte;</p> <p>b) favorire e promuovere nella comunità le diverse forme aggregative;</p> <p>c) luogo di interlocuzione e di raccordo e di collaborazione tra le Associazioni i cittadini le altre istituzioni del territorio e l'Ente Locale;</p> <p>d) promuovere e collaborare ad iniziative di carattere comunale e sovra comunale sempre riferite all'ambito associativo;</p> <p>e) far dialogare maggiormente le associazioni, divulgare le iniziative delle stesse, favorendo un senso di unitarietà comunale;</p> <p>A tal proposito l'Amministrazione Comunale realizza insieme alle Associazioni una serie di progetti e iniziative sia concedendo contributi e sussidi di natura economica sia concedendo patrocini gratuiti, sia mettendo a disposizione attrezzature e proprio personale.</p>
<b>Valorizzazione sito UNESCO Val d'Orcia</b>	Nel corso del 2018 l'A.C. proseguirà gli eventi in collaborazione con gli altri Comuni dell'area, per promuovere il sito UNESCO Val d'Orcia.
<b>Eventi di promozione culturale: Mostre, Convegni, Musica, Teatro</b>	All'interno della programmazione annuale verranno realizzati alcuni eventi culturali, all'interno di altre manifestazioni (ad esempio Calici di Stelle) ma anche progetti collegati alla autonoma programmazione culturale dell'ente.
<b>Costo presunto delle prestazioni sopra elencate</b>	€. 20.000
<b>ELENCO MEZZI NUOVI O USATO IN BUONO STATO</b>	
<b>Autocarro diesel 59/12</b>	Cassone ribaltabile trilaterale con ruote gemellari. Almeno 59-12.
<b>Pick - up 4x4 diesel</b>	Due posti con cassone.
<b>Autocarro 4x4 diesel</b>	Cassone ribaltabile.
<b>Miniescavatore cingolato 16 q.li.</b>	(carro variabile 100-130 cm, trincia di 60 benna da 50 e da 30 e benna ml. 1 per pulizia fossette)
<b>ELENCO GIOCHI PER BAMBINI</b>	
<b>Giochini a molla n. 7</b>	(2 pratino, 1 scuola materna, 1 Via delle Casine, 1 Materna

	Vivo, 1 Gallina, 1 Campiglia)
Casetta gioco n. 2	(Scuole Materne Capoluogo e Vivo)
Climbing Station	completo di pavimentazione antitrauma n. 3 (Gallina, Campiglia area verde e Monumento Vivo)
Altalena doppia	completa di pavimento antitrauma n. 3 (Gallina Campiglia e Via delle Casine)
Scivolo	completo di pavimento antitrauma n. 2 (Gallina e Materna Vivo)
Manutenzione strade bianche	Valutazione a corpo € 20.000.

#### Art.5) Criteri di selezione

Una Commissione appositamente costituita che rimane in carica per tutta la durata dell'avviso dovrà accertare la completezza e correttezza della domanda presentata, riservandosi di chiedere eventuali precisazioni e informazioni integrative e di proporre ai richiedenti eventuali modifiche tecniche al programma di sponsorizzazione presentato.

L'assegnazione, su un punteggio massimo di 50 punti, verrà determinata sulla base dei seguenti criteri:

- a. Convenienza economica, intesa come valore economico della partecipazione dello sponsor: punteggio max 30 punti;
- b. Aver realizzato progetti in partnership con il Comune di Castiglione d'Orcia  
punteggio max 10 punti
- c. Sede dell'attività del richiedente entro il territorio della Provincia di Siena, per favorire la partecipazione dei soggetti che operano nell'ambito territoriale di riferimento:  
punteggio max 5
- d. Proposte in cui si prevede l'esecuzione delle prestazioni (lavori/servizi/forniture) direttamente a cura dello sponsor: punteggio max 5

#### Art. 6) Elementi dell'accordo di sponsorizzazione

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'amministrazione comunale risorse per il finanziamento delle attività di cui all'art. 4.

I rapporti tra il Comune di Castiglione d'Orcia quale Sponsee, e lo sponsor, saranno disciplinati da accordo stipulato in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo Sponsee, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne.

Nell'accordo verranno stabiliti:

- A) la durata della sponsorizzazione;
- B) il valore della sponsorizzazione al netto di IVA;
- C) gli obblighi assunti a carico delle parti;
- D) le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze.

Sponsee e Sponsor definiscono nell'ambito dell'accordo modalità e tempistiche dettagliate della campagna promozionale volta ad assicurare visibilità alle parti.

Una volta stipulati i necessari accordi di sponsorizzazione, tramite determinazione dirigenziale, vengono accertate le entrate e finalizzati i relativi proventi.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

Le erogazioni liberali sono deducibili dal reddito d'impresa ai sensi dell'art. 5 del D.M. 03/10/2002 pubblicato nella G.U. 15/11/2002 n. 268, in attuazione dell'art. 100, comma 2, lettera m del T.U.I.R.

#### **Art. 7) Elenco dei benefici standard riconosciuti agli sponsor**

Con la stipula dell'accordo di sponsorizzazione, allo sponsor saranno consentite, di base, le forme di pubblicità standard di seguito indicate:

- visibilità come sponsor sul sito istituzionale del Comune di Castiglione d'Orcia all'interno della sezione dedicata alle iniziative di sponsorizzazione dei progetti culturali e turistici;
- associazione del marchio dello sponsor agli eventuali materiali di comunicazione riferiti all'intervento sponsorizzato realizzati dall'Amministrazione comunale
- possibilità per lo sponsor di produrre, a propria cura e spese, materiale di comunicazione da distribuire al pubblico in occasione della suddetta conferenza stampa.
- possibilità di utilizzare gratuitamente lo spazio del Parco Torre di Tintinnano, per un proprio evento aziendale della durata massima di mezza giornata;

Specifiche o ulteriori richieste dello sponsor verranno negoziate ed eventualmente disciplinate nell'accordo di sponsorizzazione.

#### **Art. 8) Impegni dello sponsor**

I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione la corresponsione di un finanziamento a favore dello sponsee.

#### **Art.9) Soggetti ai quali è rivolto l'avviso**

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso sono enti pubblici o privati, imprese ed altri soggetti che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Comunale, concorrendo nella realizzazione di progetti, iniziative, eventi, e comunque in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D. L. 18 aprile 2016, n. 50 per contrarre con la Pubblica Amministrazione. Le attività, a carico del soggetto aggiudicatario e degli sponsor, per la realizzazione del progetto non comporteranno spese dirette per l'Amministrazione.

#### **Art. 10) Requisiti dello sponsor**

- Coerenza con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità;
- i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana.

#### **Art. 11) Modalità di presentazione delle proposte di sponsorizzazione**

Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte su carta intestata (seguendo il facsimile allegato) e comunque contenere i seguenti elementi:

- a. Dati del proponente (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta - ragione/denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita IVA, numero di iscrizione al registro imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzi (anche casella di posta elettronica cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso);
- b. Dati anagrafici, il codice fiscale e la carica ricoperta del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta qualora persona diversa;
- c. Breve illustrazione dell'attività, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing;
- d. Autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato:
  - ◆ è in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente, è in regola con le norme che regolano l'assunzione di disabili;
  - ◆ non è in stato di liquidazione;
  - ◆ possiede capacità piena di contrarre con la pubblica amministrazione;
  - ◆ l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione;
- e. Accettazione delle clausole contenute nell'avviso.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

La domanda dovrà essere presentata per PEC oppure in alternativa, se in forma cartacea, in busta chiusa. Nell'oggetto della PEC o sull'esterno della busta cartacea dovrà essere riportata la dicitura "*Avviso pubblico sponsorizzazioni culturali e turistiche*".

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ne ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa.

La PEC dovrà essere inviata all'indirizzo: [comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it](mailto:comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it) entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 19.04.2018**. Qualora si opti per l'invio cartaceo, il plico dovrà essere inviato all'indirizzo Comune di Castiglione d'Orcia - Settore Cultura e Turismo, Viale Marconi 11/a - 53023 Castiglione d'Orcia, e dovrà pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Castiglione d'Orcia entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 19.04.2018**. In caso di trasmissione del documento a mezzo posta farà fede la data e ora di ricezione al Protocollo Generale.

~~Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo lo stesso~~  
non giunga a destinazione in tempo utile. Non saranno prese in considerazione le proposte pervenute oltre tale scadenza. Farà fede esclusivamente il numero di protocollo comunale con la data e l'ora di ricevimento.

#### **Art. 12) Istruttoria**

Dalla data di pubblicazione del presente avviso le offerte di sponsorizzazioni pervenute saranno valutate da una Commissione appositamente costituita che rimane in carica per tutta la durata dell'avviso.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, lo sponsee si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una ulteriore trattativa/procedura concorrenziale tra i soggetti, al fine di massimizzare l'utilità per l'Amministrazione non escludendo, comunque, la possibilità di una coesistenza delle proposte.

Gli esiti dell'istruzione saranno comunicati agli interessati e la graduatoria sarà pubblicata sul sito del Comune di Castiglione d'Orcia.

#### **Art. 13) Controlli**

Ai sensi del DPR 445/2000 le attestazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo da parte dei competenti uffici, anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande.

#### **Art. 14) Contatti**

Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattare l'Area Amministrativa e l'Area Tecnica del Comune di Castiglione d'Orcia, tel. 0577/88401.

#### **Art. 15) Trattamento dei dati personali**

Ai sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i proponenti prestano consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.

i dati personali forniti dai richiedenti saranno acquisiti per le sole finalità connesse

Castiglione d'Orcia, 19.03.2018

#### **ALLEGATI:**

- a) fac simile modulo offerta
- b) schema contratto sponsorizzazione



Responsabile Area Amministrativa

D.ssa Cristina Catani